



עיריית גבעת שמואל

אגף הנדסה ותשתיות
הוועדה המקומית לתכנון ובנייה

חלק א' – טופס בקשה להיתר לעבודה מצומצמת

מועד הגשת הבקשה:

תיק בנין מס':

אל: הועדה המקומית / רשות הרישוי המקומית לתכנון ולבניה "גבעת שמואל".

אני החתום מטה

(שם משפחה ושם פרטי) (מס' זהות) (מען)

מבקש היתר לעבודה מצומצמת בבנין הנמצא ב..... ברחוב מס'

גוש חלקה בן קומות, שבו מספר חדרי המדרגות הוא ויש בו

דירות/משרדים/יחידות* עם גג שטוח/משופע*

תיאור העבודה המצומצמת:

.....
.....

אני מצהיר כי הנתונים שמסרתי לעיל הם נכונים ומתחייב לבצע את העבודה המצומצמת לפי ההיתר שיינתן על סמך בקשה זו והתנאים שתתנה הועדה המקומית / רשות הרישוי המקומית.

.....
.....

תאריך שם חתימת המבקש שם וחתימת בעל הזכות בנכס מס' רישיון

פרטי עורך החישובים הסטטיים (במקרים שנדרש לכך):

.....
.....

שם מען טלפון לא כן**

מצורף תשריט בשלושה עותקים לפי תקנה 4(2)

מצורפים פרטים נוספים לפי תקנה 4(3) עד 6(6) – פרט.

* לסמן בעיגול ולהוסיף לפי הצורך.

** לסמן לפי העניין.



עיריית גבעת שמואל

אגף הנדסה ותשתיות
הוועדה המקומית לתכנון ובנייה

לשימוש הועדה המקומית / רשות הרישוי המקומית בלבד

הבקשה נתקבלה ביום

שולם פיקדון בסך של שקלים חדשים, לפי קבלה מס'

מיום

הועדה המקומית / רשות הרישוי המקומית בישיבה מס' מיום

א' מאשרת.

א' דוחה.

א' מאשרת בכפיפות לתנאים המפורטים בהיתר.

אגרת בניה בסך של שקלים חדשים שולמה לפי קבלה מס'

מיום

חלק ב' – היתר לעבודה מצומצמת

היתר לעבודה מצומצמת מס' אושר וניתן בזאת למבקש ביום

תנאי ההיתר:

.....

.....

.....

חתימת הועדה המקומית / חתימת מהנדס הועדה המקומית /

רשות הרישוי המקומית רשות הרישוי המקומית